



CARPOOLEN PROMOTEN

Carpoolen dat is: de kosten voor het woon-werkverkeer en parkingbeheer drukken, de luchtvervuiling door het verkeer beperken en gezellig samenzijn met collega's!

1. DOELSTELLINGEN

Als een onderneming een vervoerplan opstelt, is stimuleren van carpoolen vaak een van de eerste maatregelen waaraan gedacht wordt. En toch is dat niet eenvoudig. Carpoolen werkt namelijk vooral bij ondernemingen die moeilijker bereikbaar zijn met het openbaar vervoer, waarvan de werknemers van ver komen en/of waar gewerkt wordt met vaste uurroosters al dan niet in ploegendienst.

Afgezien van deze "kanttekeningen" heeft carpoolen tal van voordelen.

Voordelen voor de carpooler:

- **Meer sociale contacten:** de leden van eenzelfde carpoolteam leren elkaar beter kennen en het maakt de ritten minder saai
- **Beter voor de portemonnee** omdat de carpoolers de vervoerkosten delen en dit hen tegelijk een fiscaal voordeel oplevert.

Voordelen voor de onderneming:

- **Economisch:** stimuleren van carpoolen is niet duur en de onderneming zal minder geld moeten uitgeven aan het ter beschikking stellen van parkeerplaatsen voor het personeel.
- **Een positiever imago:** carpoolen geeft een onderneming een dynamisch en milieubewuster imago.
- **Meer sociale contacten:** collega's krijgen een sterkere band en zo ontstaat er een dynamische verbondenheid binnen de onderneming.

Voordelen voor de gemeenschap:

- **Beter voor het milieu:** de vervuiling in de stad zal voelbaar dalen!
- **Beter voor de mobiliteit:** met minder wagens op de weg zal het verkeer vlotter verlopen.



2. TOE TE PASSEN MAATREGELEN

2.1. FINANCIËLE VERGOEDINGEN

Meer info: : Info-fiche "De alternatieven financieel ondersteunen" en "De fiscaliteit van het woon-werkverkeer kennen".

Indien uw bedrijf tussenkomt in de reiskosten voor woon-werkverkeer met de wagen, zowel voor bestuurders als passagiers, wat meestal het geval is in de privésector, dan kan u het carpoolen vanuit fiscaal oogpunt interessant maken voor de carpoolende werknemers. U doet dit door **het carpoolen te organiseren op basis van een verklaring tussen de werkgever en de carpoolende werknemers**. Het maximale bedrag dat kan vrijgesteld worden is voor carpoolers immers hoger dan voor de werknemers die alleen rijden.

Indien het carpoolen met een bedrijfswagen gebeurt, worden geen fiscale voordelen toegekend, tenzij de wagen niet voor privéverplaatsingen gebruikt mag worden,

Wij raden u aan om voor alle details met betrekking tot deze voordelen de website van de [FOD Financiën](#) te raadplegen. U vindt er samenvattende schema's, zowel voor de passagiers als voor de bestuurders (met en zonder bedrijfswagen).

Op de website van Carpoolplaza (www.carpool.be) kunt u een zo'n standaardovereenkomst tussen werkgever en werknemer downloaden.

2.2. CARPOOLING ORGANISEREN IN UW ONDERNEMING

Een interne bedrijfsdatabank aanmaken

Om de werknemers van uw bedrijf toe te laten hun vraag en aanbod eenvoudig te kunnen uitwisselen, kan u een interne databank creëren, die raadpleegbaar is via het intranet. Geïnteresseerde werknemers kunnen hier hun mobiliteitsprofiel ingeven (uur van vertrek en aankomst, werkdagen, afgelegd traject, bereid om te rijden ...) en zelf de databank bekijken. Het systeem van "kleine advertenties" – een "wall", makkelijker in te planten, kan ook dienst doen. Vraag en aanbod kunnen dan gepost en verwijderd worden zoals op alle carpoolwebsites.

De mobiliteitscoördinator kan ook fungeren als tussenpersoon door de profielen te vergelijken en de geïnteresseerde werknemers te 'matchen'. Zij kunnen dan onderling afspraken maken.

Als uw onderneming eerder klein is, doet u er goed aan om naburige bedrijven aan te spreken om zo meer matchingmogelijkheden te creëren.

Neem contact op met de mobiliteitscoördinator in de andere bedrijven in uw omgeving. Hun contactgegevens kunt u opvragen via het departement vergunningen en verplaatsingen (pdebvp@leefmilieubrussel.irisnet.be).

Inschrijven op een carpoolingsites

Om de matchingkansen van de werknemers te verhogen, kunt u lid worden of gebruik maken van carpoolcentrales ([Carpoolplaza](#); [djengo](#)). Uw onderneming krijgt een persoonlijke toegang tot deze nationale databank zodat iedereen binnen uw bedrijf meer kans maakt om een carpoolpartner te vinden. Werknemers kunnen dus carpoolen met hun eigen collega's of met mensen buiten de onderneming.



Intern of extern: een dynamische organisatie en beheer van de databank is essentieel

Om vraag en aanbod inzake carpooling goed op elkaar af te stemmen, is het **essentieel** om uw databank regelmatig bij te werken, de situatie van de werknemers kan veranderen (verhuizing, schoolgaande kinderen, ...). Nieuwe werknemers moeten van dag 1 hierover geïnformeerd worden om zo direct carpooler te worden en de matchingmogelijkheden uit te breiden. **Informeer** uw personeel **regelmatig** over het bestaan van uw carpooldatabank, "wall" of carpoolwebsite om nieuwe carpoolers aan te trekken.

Profiteer van uitzonderlijke gebeurtenissen, zoals stakingen bij het openbaar vervoer, smogalarm, ... om uw werknemers (opnieuw) warm te maken voor carpooling.

2.3. WERKNEMERS INFORMEREN EN SENSIBILISEREN

Om werknemers te sensibiliseren, moet u hen **duidelijke informatie** geven over zowel de **voordelen** als de **hindernissen** van carpooling. En de tips om die te overwinnen.

Een van de redenen waarom mensen niet aan carpooling doen, is omdat ze zich zorgen maken over de verzekering en belastingen, maar ook uit vrees dat ze niet terug naar huis kunnen bij onverwachte gebeurtenissen. Die vrees is ongegrond als u hierop anticipeert door maatregelen in te voeren om de terugkeer te garanderen en door de ondertekening van een overeenkomst tussen u en uw werknemer.

Alle informatie over carpooling (fiscaliteit, verzekering, organisatie ...) vindt u op de website www.carpool.be.

Informeer over de maatregelen die u neemt om carpooling te stimuleren via uw website, intranet, bedrijfsblad of via een affichecampagne en geef de carpoolende werknemers een platform waar ze hun ervaringen kunnen delen met de andere personeelsleden. U kunt ook het carpoolen een dag (of langer) in de picture zetten tot zelfs een wedstrijd organiseren. Competities tussen verschillende departementen kan als katalysator werken voor het carpoolen.

Meer info: info-fiche "Informeren en sensibiliseren"

Carpooling en intermodaliteit, dat kan!

Waarom helemaal tot op het werk carpoolen? Uw collega's kunnen ook slechts op een deel van het traject carpoolen: ze spreken af aan een multimodaal knooppunt of een carpoolparking aan een oprit van de autosnelweg.

Voor wie elke dag naar Brussel pendelt, heeft het Brussels Gewest transitparkings voorzien met aansluitingen op het openbaar vervoer om naar de stad te gaan. Men kan de wagen op deze parkings achterlaten en overstappen op het openbaar vervoer, en dat heeft verschillende voordelen:

1. In de stad is men vaak sneller met het openbaar vervoer dan met de auto. Door het openbaar vervoer te nemen, spaart men bovendien ook het milieu.
2. Men maakt meer kans om carpoolpartners te vinden, want vanaf de transitparking kunnen alle carpoolers het openbaar vervoer nemen, ongeacht hun (werk) bestemming. 's Avonds spreekt men gewoon terug af op de parking voor de terugweg.

Info: www.mobielbrussel.be



2.4. BEHEER VAN DE PARKING

Parkeerplaatsen reserveren

Een gegarandeerde parkeerplaats aanbieden aan werknemers die carpoolen, is een positieve stimulans, vooral als er niet voldoende parkeerplaatsen voorhanden zijn in uw onderneming of als die betalend zijn.

Met twee belangrijke maatregelen kunt u uw (toekomstige) carpoolers bevoordelen en overtuigen:

- **Stel hen gegarandeerde parkeerplaatsen ter beschikking**, zo dicht mogelijk bij de ingang van de onderneming. Baken deze plaatsen duidelijk af en kijk regelmatig na of deze effectief door carpoolgebruikers worden gebruikt.
- Op een betaalparking laat u de carpoolers **gratis parkeren**. Het feit dat ze niet bijdragen aan deze kosten wordt ruimschoots gecompenseerd omdat men minder parkeerplaatsen ter beschikking moet stellen.

U moet deze maatregelen wel duidelijk omkaderen in uw **reglement met de toegangsrechten en -voorwaarden voor de parking**: vanaf hoeveel personen per wagen, hoeveel dagen van de week,... Het moment dus om uw reglement te herbekijken.

Praktisch gezien moet deze maatregel dan ook in verschillende fases ingevoerd worden; namelijk:

Fase 1: Organiseer een informatie- en promotiecampagne en stimuleer de werknemers om zich te registreren in de databank.

Zodra er een carpoolteam gevormd is (minstens twee personen), ondertekenen alle leden van dat team een **inschrijvingsformulier** en aanvaarden het reglement inzake het voorkeuroparken.

Voer liefst een systeem in om toegang te krijgen tot de parking met een specifieke carpoolkaart, die exclusief toebehoort aan de leden van het carpoolteam. Deze kaart is dan een bepaalde periode geldig (bijvoorbeeld 1 jaar).

Op deze persoonlijke kaart staan de nummerplaten van de leden van het carpoolteam (indien de bestuurders elkaar afwisselen), het jaar van uitgifte van de kaart en het teamnummer.

Dankzij dit inschrijvingssysteem beschikt u automatisch over een bestand waardoor u op elk ogenblik een overzicht krijgt van de werknemers die effectief aan carpooling doen.

Deze informatiecampagne moet minstens een keer per jaar gehouden worden. De week van de vervoering die elk jaar in september plaatsvindt, is een mooie gelegenheid. September is trouwens de ideale maand om carpoolteams die elkaar tijdens de zomervakantie uit het oog zijn verloren weer samen te brengen en om nieuwe werknemers te stimuleren om te carpoolen.

Fase 2: Voorzie gereserveerde parkeerplaatsen voor de auto's van carpoolers: op basis van de inschrijvingscampagne en de verdeling van de kaarten weet u precies hoeveel plaatsen u nodig hebt. **Zorg ervoor dat het aantal gereserveerde plaatsen eenvoudig uitgebreid kan worden** naarmate er in uw onderneming meer aan carpooling wordt gedaan.

Fase 3: Voer regelmatig controles uit nadat het systeem ingevoerd is om het aantal inzittenden te tellen in de wagens die op een gereserveerde carpoolplaats willen gaan staan en om de nummerplaat te controleren. Onoplettende bestuurders krijgen eerst een waarschuwing, daarna een sanctie.



2.5. BIJKOMENDE MAATREGEL

De terugkeer garanderen

Een van de redenen die werknemers tegenhoudt om aan carpooling te doen, is de vrees om niet terug naar huis te kunnen als de carpoolchauffeur eerder moet vertrekken op het werk.

Bijvoorbeeld: de bestuurder van een carpoolteam is vroeger naar huis gegaan wegens ziekte ; de passagier van een carpoolteam kan niet op tijd op de afspraak zijn omdat hij onverwachts langer moet werken OF de passagier van een carpoolteam moet vroeger dan voorzien naar huis (ziekte, familieproblemen ...)

U kunt binnen uw onderneming maatregelen nemen **om te garanderen dat de carpoolers naar huis kunnen terugkeren.**

Als u de terugkeergarantie invoert, weten de betrokken werknemers dat ze kunnen gebruik maken van een alternatief om thuis te geraken. Als de vraag gegrond is, laat u hen toe om een beroep te doen op:

- een **ander carpoolteam**
- het **openbaar vervoer** (met terugbetaling van het ticket)
- een **taxi** naar het station of naar huis vanaf een station (met terugbetaling)
- een **bedrijfsfiets / bedrijfswagen**
- een **wagen van een carsharingbedrijf (Cambio, Zen car) / een Villo-abonnement**

Voor een **terugkeer tussen 23.00 en 6.00 uur** kunt u in Brussel gebruikmaken van het **Collecto-systeem**, een collectieve taxidienst die goedkoper is dan een gewone taxi. [Alle info](#)

Voor u de terugkeergarantie invoert:

- Maak eerst een schatting van het gemiddeld aantal noodsituaties per maand waarvoor de terugkeergarantie zal worden ingeroepen.
- Bekijk wat de meest geschikte alternatieven zijn. In Brussel rijden de meeste buslijnen nog tot 's avonds laat.
- Neem contact op met de vervoermaatschappijen: de MIVB, taxibedrijven (collecto), CAMBIO ...
- Leg duidelijke en strikte regels vast over de gebruiksvoorwaarden van de terugkeergarantie. Op die manier kunt u het vereiste budget inschatten en misbruik voorkomen.

2.6. GOED OM WETEN

1/ carpoolen zal meer succes hebben als uw onderneming niet vlot bereikbaar is met het openbaar vervoer en als de werkuren van uw personeel vast en/of voorspelbaar zijn.

2/ Een financiële bijdrage van de meerrijdende carpoolers?

De rijdende carpoolers kunnen een deel van de reiskosten terugverdienen door aan hun passagiers te vragen om de kosten te delen. Om de fiscale voordelen te weten inzake carpooling kan u de website van de [FOD financiën](#) raadplegen (vraag 6). Als de leden van het carpoolteam elkaar niet willen betalen, kunnen ze ook afspreken om beurtelings te rijden.

3/ Een alternatief, Vanpooling:

Vanpooling is een combinatie van collectief privévervoer (bedrijfsbusje) en carpooling; het gebruikte voertuig is dus geen eigendom van een van de passagiers (het is een bedrijfswagen) en wordt bestuurd door een lid van het vanpoolingteam. Voordelen van deze formule zijn de lagere kosten per voertuig (omdat een van de werknemers "gratis" met het voertuig rijdt) en de grotere flexibiliteit.



3. MEER INFORMATIE

3.1. ANDERE TE RAADPLEGEN FICHES

Dit is een lijst van fiches met aanverwante thema's:

- Het fiscale aspect van woon-werkverkeer
- De alternatieven financieel steunen
- Informeren en sensibiliseren

3.2. REFERENTIES VAN WEBSITES

www.carpool.be

www.djengo.be

<http://finances.belgium.be>

3.3. TOOLS EN BROCHURES

- Fiscaal stelsel carpooling – inkomstenjaar 2013, aanslagjaar 2014 voor [de werknemer-chauffeur](#)
- Fiscaal stelsel carpooling – inkomstenjaar 2013, aanslagjaar 2014 voor [de werknemer-passagier](#)

